

河北省财政厅

河北省财政厅 关于开展通用办公设备 2020 年省级批量 集中采购的通知

省直各部门：

为认真贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》有关要求，进一步发挥批量集中采购规模优势，提高财政资金使用效益，我厅决定开展 2020 年省级批量集中采购工作，现将有关事项通知如下：

一、实施单位范围与品目

已列入 2020 年事业单位（为党政机关提供保障的事业单位除外）政府采购预算中的台式计算机（商务）、笔记本电脑、激光打印机、桌面多功能一体机，列为批量集中采购范围，各品目及技术标准见配置说明（附件 1）；已列入 2020 年党政机关、事业单位政府采购预算中的空调，列为批量集中采购范围，其技术标准见配置说明（附件 1）。

二、实施程序

（一）统计报送需求及采购计划备案

采购人务必于4月25日前经主管预算单位集中汇总以电子文档形式将《省直部门（事业单位）批量集中采购需求统计表》（附件2）、《省直部门（党政机关）批量集中采购（空调）需求统计表》（附表3）、《政府采购项目资金来源情况表》（附件4）及以扫描件形式将部门政府采购预算复印件或预算调整批复文件一并报送省财政厅（邮箱：hebzfscg@sina.com）。

中标结果公布后，采购人再通过财政信息化系统政府采购一体化平台填报批量集中采购计划备案表（由协议供货采购计划备案表代替），办理政府采购计划备案手续。

（二）组织方式和采购方式

本次批量集中采购委托省公共资源交易中心组织实施，采购方式为公开招标。

（三）合同签订、履约验收

本次批量集中采购实行各配置双品牌中标，批量集中采购中标结果公布后，由采购人选择。中标通知书发出后，中标供应商在5个工作日内主动与采购人联系并签订采购合同，采购人应按合同约定时间完成履约验收和资金支付工作。

（四）转协议供货

本次批量集中采购结束后，省财政厅将本次批量集中结果直接导入协议供货，供急需用户采购。采购人通过财政信息化系统政府采购一体化平台填报协议供货采购计划备案表，办理政府采购计划备案手续。

三、有关要求

1. 各主管预算单位和预算单位要高度重视本次批量集中采购工作，特别是主管预算单位要组织好本部门各单位本次批量集中采购需求统计。凡列入部门政府采购预算且本次批量集中采购产品能满足需求的，应集中报送需求统计，发挥批量集中采购规模优势，促进市场充分竞争，提高财政资金使用效益。

2. 各市（含定州、辛集市）、县（市、区）财政局和雄安新区改发局自愿决定本地是否参加本次批量集中采购工作，如参加请将需求汇总后于4月25日前以电子版形式报省财政厅（邮箱：hebzfcbg@sin.com）。

附件：1. 配置说明

2. 省直部门（事业单位）批量集中采购需求统计表

3. 省直部门（行政机关和事业单位）批量集中采购（空调）需求统计表

4. 政府采购项目资金来源情况表



附件 1:

配置说明（事业单位）

一、商务台式机（单价 5000 元以内）

配置 1（低档机型）4000 元以内

CPU: 第九代智能英特尔®酷睿™ i3-9100(3.6G 6M) 或以上;
主板: Intel B300 系列或以上; 内存: 4G DDR4 2666MHz 或以上;
硬盘: 500G (7200RPM SATAIII);
显卡: 主板集成显卡; 网卡: 集成 1000M 网卡; 显示器: 19.5”
液晶显示器, 分辨率 1600*900, 250cd/m², 对比度 1000:1; 光驱:
DVD 刻录; 原厂预装正版 win10 政府版系统或 UOS 系统或麒麟系统。

配置 2（中档机型）4600 元以内

CPU: 第九代智能英特尔®酷睿™ i5-9500(3.0G 9M) 或以上;
主板: Intel B300 系列或以上; 内存: 4G DDR4 2666MHz 或以上;
硬盘: 1T (7200 RPM SATAIII); 显卡: 1G 独立显卡; 网卡: 集成
1000M 网卡; 显示器: 19.5”液晶显示器, 分辨率 1600*900, 250cd/
m², 对比度 1000:1; 光驱: DVD 刻录 ; 原厂预装正版 win10 政府
版系统或 UOS 系统或麒麟系统 。

配置 3（高档机型）5000 元以内

CPU: 第九代智能英特尔®酷睿™ i5-9500(3.0G 9M) 或以上; 主
板: Intel B300 或以上; 内存: 8G DDR4 2666MHz 或以上; 硬盘:

2T; 显卡: 2G 独立显卡; 网卡: 集成 1000M 网卡; 显示器: 21.5” 液晶显示器, 分辨率 1920×1080, 250cd/m², 对比度 1000:1; 光驱: DVD 刻录 ; 原厂预装正版 win10 政府版系统或 UOS 系统或麒麟系统。

二、笔记本电脑（单价 6000 元以内）

配置 1（低档机型）4600 元以内

CPU: 十代 Intel 酷睿 TM 四核处理器 i5-10210U(主频 1.6GHz, 缓存 6MB)或以上; 内存: 4G DDR4; 硬盘: 500GB HDD; 显卡: 独立显卡 1GB; 网卡: 千兆内置网卡/无线网卡; 光驱: 外置 DVD 刻录光驱; 鼠标: 光电鼠标; 蓝牙: 有; 显示屏: 14.0 英寸 LED 屏; 原厂预装正版 win10 政府版系统或 UOS 系统或麒麟系统; 原厂电脑包; 指纹识别; USB3.0 ≥ 2 个。

配置 2（中档机型）5000 元以内

CPU: 十代 Intel 酷睿 TM 四核处理器 i5-10210U(主频 1.6GHz, 缓存 6MB)或以上; 内存: 8G DDR4; 硬盘: 1TB HDD; 显卡: 独立显卡 2GB; 网卡: 千兆内置网卡/无线网卡; 光驱: 外置 DVD 刻录光驱; 鼠标: 光电鼠标; 蓝牙: 有; 显示屏: 14.0 英寸 LED 屏; 原厂预装正版 win10 政府版系统或 UOS 系统或麒麟系统; 原厂电脑包; 指纹识别; USB3.0 ≥ 2 个。

配置 3（高档机型）6000 元以内

CPU:十代 Intel 酷睿 TM 四核处理器 i7-10510U(主频 1.8GHz, 缓存 8MB)或以上; 内存: 8G DDR4; 硬盘: 1TB HDD; 显卡: 独立显卡 2GB; 网卡: 千兆内置网卡/无线网卡; 光驱: 外置 DVD 刻录光驱; 鼠标: 光电鼠标; 蓝牙: 有; 显示屏: 14.0 英寸 LED 屏; 原厂预装正版 win10 政府版系统或 UOS 系统或麒麟系统; 原厂电脑包; 指纹识别; USB3.0 \geq 2 个。

三、激光打印机

配置 1: A4 黑白激光打印机 (1200 元以内)

首页输出时间: \leq 9 秒; 月打印负荷: 5000 页; 打印速度: \geq 18ppm; 物理分辨率: \geq 600 \times 600dpi; 打印接口 (接口必须内置, 不可外界转换接口) /网络打印: USB2.0 (随机附带连接线); 网络打印: 否。

配置 2: A4 黑白激光打印机 (2000 元以内)

手动双面打印; 首页输出时间: \leq 8 秒; 月打印负荷: 20000 页; 打印速度: \geq 28ppm; 物理分辨率: \geq 1200 \times 1200dpi; 打印内存 \geq 256M; 打印接口 (接口必须内置, 不可外界转换接口) /网络打印:USB2.0(随机附带连接线)/100Base-TX(RJ-45 网络接口); 网络打印: 是。

配置 3: A3 黑白激光打印机 (6500 元以内)

首页输出时间: \leq 10 秒; 月打印负荷: 60000 页; 打印速度: 黑白 \geq 30ppm; 物理分辨率: \geq 1200 \times 1200dpi; 打印内存 \geq 256M 打印接口 (接口必须内置, 不可外界转换接口) /网络打印: USB2.0

(随机附带连接线) /100Base-TX(RJ-45 网络接口); 网络打印:
是。

四、桌面多功能一体机 (单价 2000 元以内)

配置 1: A4 打印/复印/扫描/传真一体机

打印速度: $\geq 18\text{ppm}$; 物理分辨率: $600 \times 600\text{dpi}$ (复); 支持手动双面和网络; 接口类型: USB2.0; 复印速度: $\geq 18\text{cpm}$; 内存 $\geq 64\text{M}$; 传真分辨率: $\geq 300 \times 300\text{dpi}$ 。

五、空调 (行政、事业单位)

配置 1: 冷暖挂式空调制冷量 $\geq 2600\text{W}$ (单价 3000 元以内)

配置 2: 冷暖挂式空调制冷量 $\geq 3600\text{W}$ (单价 4000 元以内)

配置 3、冷暖挂式空调制冷量 $\geq 5000\text{W}$ (单价 5000 元以内)

配置 4、冷暖柜式空调制冷量 $\geq 7200\text{W}$ (单价 9000 元以内)

配置 5、冷暖柜式空调制冷量 $\geq 12000\text{W}$ (单价 18000 元以内)

附件 2

省直部门（事业单位）批量集中采购需求统计表

采购单位（公章）： 编码： 备案编号： 报送时间： 年 月 日

采购品目	配置 1 数量	配置 1 预算 单价	配置 2 数量	配置 2 预算单 价	配置 3 数量	配置 3 预算单 价	配置 4 数量	配置 4 预算 单价	配置 5 数量	配置 5 预算单 价	采购总 金额 (元)	预算项目 名称
台式机							-		-			
笔记本							-		-			
打印机							-		-			
一体机			-		-		-		-			
空 调												
采购单位负责人（签字）：							采购单位财务负责人（签字）：					
项目联系人：			联系方式：					配送地址：				

说明：1、此表中“预算项目名称”一栏可写多个项目名称；2、编号、报送时间为采购办填写。

附件 3

省直部门（行政机关）批量集中采购（空调）需求统计表

采购单位（公章）： 采购单位编码： 备案编号： 报送时间： 年 月 日

采购品目 (空调)	配置 1 数量	配置 1 预算 单价	配置 2 数量	配置 2 预算单 价	配置 3 数量	配置 3 预算单 价	配置 4 数量	配置 4 预算 单价	配置 5 数量	配置 5 预算单 价	采购总 金额 (元)	预算项目 名称
空 调												
采购单位负责人（签字）：								采购单位财务负责人（签字）：				
项目联系人：				联系方式：				配送地址：				

说明：1、此表中“预算项目名称”一栏可写多个项目名称；2、编号、报送时间为采购办填写。

附件 4

政府采购项目资金来源情况表

填报部门：

项目代码：

	合计	1、小计	其中：①一般公 共预算拨款	②基金预 算拨款	③财政专户 核拨	④其他 收入	2、其他资金	说明
	1=2+7	2=3+4+5+6	3	4	5	6	7	8
1、年初预算文本政府采购预算安排								
2、本年财政批复追加政府采购预算								
3、财政批复上年结转资金安排政府采购预算								
4、部门本年政府采购预算因漏错而调增的预算								
5、部门本年政府采购预算核减数			*	*	*	*		
6、部门预算文本外自有资金安排								
7、部门承诺以后年度安排资金								
8、本年采购计划资金结余（超 10%的），再次使用，而报采购计划金额								
9、部门组织联合采购，设区市、县级部门上交资金金额								
10、中央上级部门直接拨付资金								
11、其它			*	*	*	*		
总 计								

注：“总计”金额应与《省直部门批量集中采购需求统计表》“采购总额”一致。

抄送：各市（含定州、辛集市）财政局，各县（区）财政局，雄安新区改发局。